

**UCHWAŁA NR XXXIV.185.2021
RADY GMINY RZECZNIÓW**

z dnia 19 sierpnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rzecznów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 39 ust. 4, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2021 poz. 1372) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020. poz. 1327, z 2021 r. poz. 4, 1237) Rada Gminy Rzecznów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rzecznów” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzecznów.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXV/91/2012 Rady Gminy Rzecznów z dnia 18 września 2012 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rzecznów wraz ze zmianą wprowadzoną Uchwałą Nr XXVIII.14.2021 z dnia 24 lutego 2021 roku.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Do wniosków złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały i nie rozpatrzonych do tego dnia stosuje się postanowienia regulaminu o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy


Zygmunt Wicik

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rzecznów.

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) **regulaminie** - rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rzecznów;
- 2) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 3) **ustawie o pomocy społecznej** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 4) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 5) **pomocy materialnej o charakterze socjalnym** - należy przez to rozumieć stypendium i zasiłek szkolny;
- 6) **dochodzie na osobę w rodzinie** - należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 7) **kryterium dochodowym** - rozumie się przez to miesięczną kwotę dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 8) **kwocie zasiłku rodzinnego** - rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 9) **szkole** - należy rozumieć przez to każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 10) **uczniu/uczniach** - należy rozumieć przez to osobę/osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty zamieszkujące na terenie Gminy Rzecznów;
- 11) **słuchacza/słuchaczach** - należy przez to rozumieć słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, zgodnie z art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty;
- 12) **rodzicach** - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów, opiekunów faktycznych;
- 13) **rodzinie** - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 14) **GOPS** - należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzecznowie.

3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwaną dalej pomocą materialną są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

4. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rzecznów przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzecznowie w formie decyzji administracyjnej.

5. Od decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 4 przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Radomiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

Rozdział 2.

UPRAWNIENI DO OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 2. 1. Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie gminy:

- 1) uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

2. Świadczenia pomocy materialnej nie przysługują dzieciom odbywającym wychowanie przedszkolne, ani dzieciom odbywającym roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu lub w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole.

3. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów osiemnastokrotności tej kwoty

Rozdział 3.

FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie :

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych, przyborów szkolnych i innych artykułów niezbędnych do procesu edukacyjnego;
- 3) uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:
 - a) zakwaterowania w bursie, internacie;
 - b) pokrycie kosztów dojazdu do szkoły (środkami transportu komunikacji zbiorowej);
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielanie stypendium w formach określonych w pkt 1)-3) nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe, po uprzednim złożeniu przez wnioskodawcę oświadczenia o przeznaczeniu środków pochodzących ze świadczenia pieniężnego na cele edukacyjne.

2. Uczeń może otrzymać stypendium w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 4.

TRYBI I ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW STYPENDIALNYCH

§ 5. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku przez:

- 1) rodziców lub pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy;
- 3) stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy składać w GOPS w Rzecznictwie w terminie od dnia 1 września do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

3. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.

4. W przypadku ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego wniosek należy złożyć w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznania tego zasiłku.

Rozdział 5.

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 6. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Za niski dochód, o którym mowa w ust.1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej tj. kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Podstawą do przyznania stypendium szkolnego jest prawidłowo wypełniony wniosek wraz

z zaświadczeniem lub oświadczeniem o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania wraz z udokumentowaniem okoliczności o których jest mowa § 6 ust. 1 niniejszego Regulaminu oraz oświadczenie rodziców lub opiekunów małoletniego ucznia lub oświadczenia ucznia pełnoletniego o zamieszkanu na terenie Gminy Rzecznów.

4. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

5. Wysokość stypendium szkolnego nie może być miesięcznie niższa niż 80% i nie może przekraczać 200% kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku, o którym mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

6. Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie, w oparciu o art. 90d ust. 1 ustawy oraz w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90d ust. 7 ustawy i wynosi:

- 1) 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi poniżej 50% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi od 50% do 70% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 3) 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi powyżej 70% do 100% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

7. Udzielenie stypendium szkolnego w pierwszej kolejności następuje w formie, o której mowa w art. 90d ust. 2 ustawy o systemie oświaty, a w razie uznania przez organ przyznający stypendium, że jego udzielenie w tych formach nie jest możliwe lub celowe, w formie świadczenia pieniężnego.

8. W przypadku ustalenia formy udzielania stypendium wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1) -3) stypendium będzie przekazywane:

- 1) bezpośrednio na rachunek bankowy podmiotu realizującego zajęcia, lub
- 2) jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych przez wnioskodawcę na podstawie przedłożonych oryginałów rachunków i faktur wystawionych w okresie, na który przyznano stypendium, lub
- 3) przez zakup i przekazanie uczniom pomocy szkolnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2)

9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 2) potwierdzające dokonanie wydatków przedkłada się w GOPS w Rzecznowie, w terminach:

- 1) do 5 grudnia - za stypendium przyznane na okres od września do grudnia danego roku szkolnego;
- 2) do 10 czerwca - za stypendium przyznane na okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

10. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 4) Regulaminu wypłacane są przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi – wobec których podjęto decyzje administracyjne przyznające stypendia w następujących terminach:

- 1) do 15 grudnia - za okres od 01 września do 31 grudnia;
- 2) do 15 czerwca - za okres od 01 stycznia do 30 czerwca.

11. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia otrzymującego stypendium szkolne lub pełnoletni uczeń są obowiązani niezwłocznie powiadomić GOPS o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego oraz wszelkich zmianach swojej sytuacji życiowej, które wpływają na przyznanie lub odmowę przyznania stypendium.

Rozdział 5. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O ZASIŁEK SZKOLNY

§ 7. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, zamieszkałemu na terenie Gminy Rzecznów znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przekazany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń, przy czym jego wysokość nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

5. Wnioskodawca składając wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego winien do niego dołączyć

oświadczenia, zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego, oraz wskazujące, że wystąpienie tego zdarzenia miało wpływ na pogorszenie się sytuacji materialnej ucznia/uczniów.

6. Wypłata zasiłku szkolnego następuje przelewem na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy.

5. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w GOPS w Rzecznowie.

6. Przy ustalaniu uprawnień do zasiłku szkolnego nie bierze się pod uwagę miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. 1. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

2. Wypłata stypendiów i zasiłków szkolnych następuje po otrzymaniu dotacji.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej tj. kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z list uczniów szkoły,
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwotę, o której mowa w art. 90d ust.13 ustawy o systemie oświaty,

4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Rzecznów (w przypadku zmiany miejsca zamieszkania stypendium może zostać wypłacone jedynie za okres, w którym uczeń faktycznie zamieszkiwał obszar gminy).

4. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowi prawni, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły lub ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 3.

5. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium (wysokość należności, termin zwrotu) bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzecznowie.

6. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

7. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeśli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Kierownik GOPS może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

8 W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) - 3) regulaminu, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wydaje decyzje o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego. Decyzję wydaje się po zakończeniu roku szkolnego, w którym wnioskodawca ubiegał się o przyznanie świadczenia.

9. W sprawach nieregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustaw z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty oraz z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Przewodniczący Rady Gminy


Zygmunt Wicik